Méthode et contrôles à retenir

JVK Formation · N7-06 · 12 novembre 2026 · Support apprenant

Examiner

Lire le besoin et le compte rendu d’exemple. Repérer les champs et les styles nécessaires.

Construire

Créer ou adapter un modèle sans macro, avec zones de saisie et tableau de décisions. Fournir aussi une copie de travail DOCX.

Éprouver

Ajouter une décision longue et une section de suivi sur une copie. Vérifier le plan, le tableau et le PDF.

Transmettre

Remettre modèle, exemple rempli, notice et grille d’essai avec les observations réellement faites.

Points critiques

Modèle sans macro et copie DOCX.

Styles et champs explicites.

Extension éprouvable sans perte de structure.

Exemple rempli et notice.

En cas d’écart

N’utilisez pas des espaces pour aligner les champs. Un modèle rempli ne doit pas être écrasé lors de la création d’une nouvelle séance. Les restrictions de saisie ne remplacent pas le contrôle du contenu.