Séance 10

Impression, sécurité de base et synthèse

Finaliser un document simple, imprimer et adopter les premiers réflexes de sécurité

Support de cours — niveau 1

- Comprendre l’aperçu avant impression et l’impression en PDF.
- Repérer les signes de base d’un message ou d’un lien suspect.
- Réviser l’ensemble des gestes fondamentaux du niveau 1.



7 pages de cours + 3 vues agrandies

JVK • Charte graphique JVK

Séance 10 — Impression, sécurité de base et synthèse

Finaliser un document simple, imprimer et adopter les premiers réflexes de sécurité

Objectifs de la séance

- Utiliser un aperçu avant impression avant de lancer une sortie papier ou PDF.
- Reconnaître quelques signaux simples de risque numérique : mail suspect, demande urgente, pièce jointe inattendue.
- Valider les repères essentiels acquis pendant tout le niveau 1.

Compétences travaillées

- Vérifier avant d'imprimer ou d'exporter.
- Adopter un premier réflexe de prudence numérique.

Méthode

1. On part d'un document déjà créé dans le niveau 1.
2. On vérifie l'aperçu avant impression.
3. On compare un message normal et un message suspect.
4. Un cas global termine le niveau.

Séance 10 — Impression, sécurité de base et synthèse

Finaliser un document simple, imprimer et adopter les premiers réflexes de sécurité

Notions clés

Impression simple

Avant d’imprimer, on vérifie le document, l’orientation, le nombre de pages et le choix de l’imprimante ou du PDF. L’aperçu évite beaucoup d’erreurs.

Sécurité de base

Un message suspect peut cumuler plusieurs signes : adresse étrange, urgence anormale, fautes, pièce jointe inattendue ou demande inhabituelle.

Chaîne de travail

Créer, enregistrer, relire, imprimer ou exporter, puis partager proprement : cette chaîne résume déjà une bonne partie du niveau 1.

Séance 10 — Impression, sécurité de base et synthèse

Finaliser un document simple, imprimer et adopter les premiers réflexes de sécurité

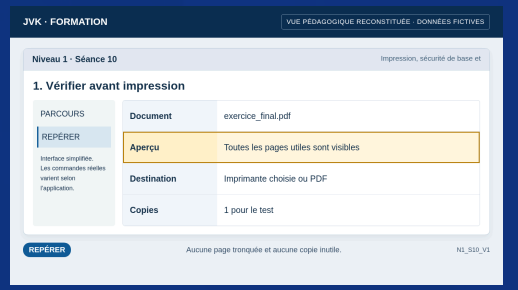
Déroulé pas à pas

1. Ouvrir un document créé pendant le niveau 1 et vérifier son contenu.
2. Accéder à l’aperçu avant impression.
3. Choisir soit une impression simple, soit une impression en PDF.
4. Observer un exemple de message suspect et citer au moins trois signes d’alerte.
5. Réaliser une courte synthèse des gestes maîtrisés depuis la séance 1.

Repère de pratique

Suivez les étapes une par une.
Notez les difficultés à revoir
pendant la séance.

Vue reconstituée · agrandissement p. 7



Matériel conseillé

- Un document prêt à imprimer
- Option PDF disponible
- Exemple de mail suspect

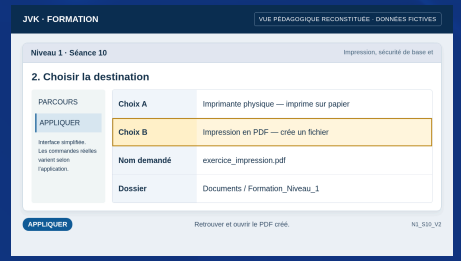
Séance 10 — Impression, sécurité de base et synthèse

Finaliser un document simple, imprimer et adopter les premiers réflexes de sécurité

Exercice pratique

Ouvrez un document, vérifiez son aperçu avant impression, choisissez une sortie PDF ou une impression simple, puis identifiez trois signes d’alerte dans un exemple de message suspect.

Vue reconstituée · agrandissement p. 8



Points de vigilance

- Ne jamais lancer une impression sans aperçu.
- Ne pas ouvrir une pièce jointe inattendue.
- Ne pas donner un mot de passe en réponse à un mail.

Critère de réussite : L’exercice est réussi si l’impression est préparée correctement et si les signes d’alerte de base sont cités sans confusion.

Séance 10 — Impression, sécurité de base et synthèse

Finaliser un document simple, imprimer et adopter les premiers réflexes de sécurité

Check-up de fin de séance

- Je sais préparer une impression ou un PDF simple.
- Je reconnais quelques signes de message suspect.
- Je retrouve plus facilement mes fichiers et mes outils.
- Je peux enchaîner plusieurs gestes de base avec plus d’autonomie.

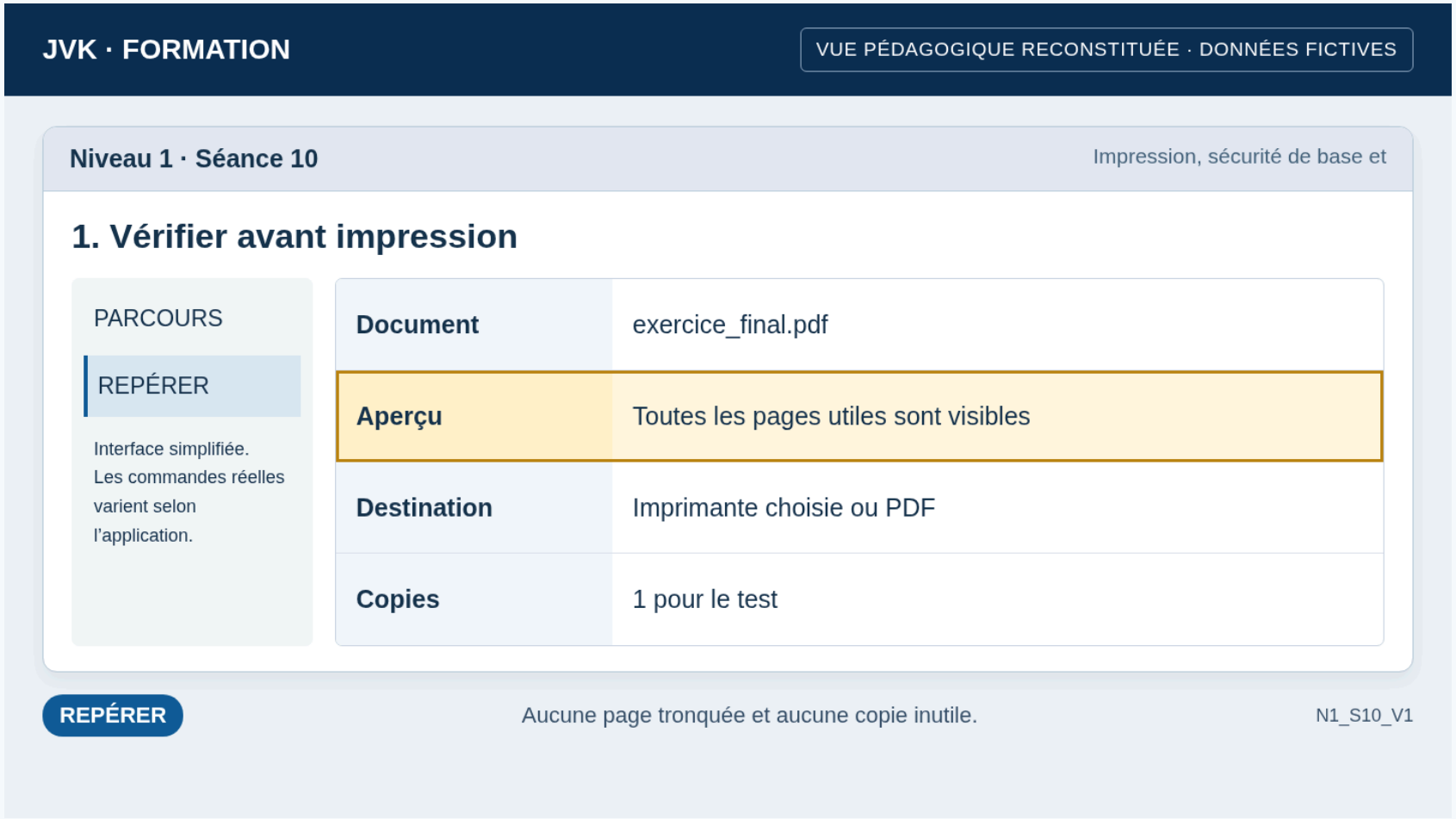
Trace écrite conseillée

L’apprenant note :
- 3 réflexes avant impression
- 3 signes d’un mail suspect
- la compétence que je maîtrise le mieux à la fin du niveau 1

Fin du niveau 1 : préparation au niveau 2 avec organisation plus avancée, méthode et qualité d’usage.

Vérifier avant impression

Vue pédagogique reconstituée — données fictives, interface simplifiée.



LE GESTE

Lire l'aperçu avant de lancer une impression.

LE CONTRÔLE

Aucune page tronquée et aucune copie inutile.

Retour à la page 4 du cours
(cliquer ici)

Ces vues originales illustrent la méthode ; elles ne sont pas des captures réelles de Windows ou d'un logiciel.
Les sept pages de cours sont conservées ; seuls les visuels manquants, leurs légendes et la pagination sont réparés.

Choisir la destination

Vue pédagogique reconstituée — données fictives, interface simplifiée.



LE GESTE

Une impression PDF demande ensuite un nom et un emplacement.

LE CONTRÔLE

Retrouver et ouvrir le PDF créé.

Retour à la page 5 du cours
(cliquer ici)

Ces vues originales illustrent la méthode ; elles ne sont pas des captures réelles de Windows ou d'un logiciel.
Les sept pages de cours sont conservées ; seuls les visuels manquants, leurs légendes et la pagination sont réparés.