Seance 01

Découvrir l’ordinateur

Premiers repères, vocabulaire essentiel et gestes de démarrage

Support de cours — niveau 1

- Identifier écran, clavier, souris, unité centrale ou portable et ports USB.
- Allumer, ouvrir une session, mettre en veille et arrêter correctement le poste.
- Employer le vocabulaire simple qui servira dans les prochaines séances.



7 pages de cours + 3 vues agrandies

JVK • Charte graphique JVK

Séance 01 — Découvrir l’ordinateur

Premiers repères, vocabulaire essentiel et gestes de démarrage

Objectifs de la séance

- Identifier les principaux éléments physiques du poste utilisé pendant la formation.
- Exécuter sans confusion la séquence démarrage + ouverture de session + arrêt propre.
- Comprendre les mots utiles du jour : bureau, session, périphérique, port USB, barre des tâches.

Compétences travaillées

- Nommer correctement les éléments visibles.
- Vérifier qu’une action est terminée avant de passer à la suivante.

Méthode

1. Le formateur montre lentement.
2. L’apprenant refait immédiatement.
3. Le groupe verbalise ce qui est vu.
4. Une mini tâche autonome valide l’acquisition.

Séance 01 — Découvrir l’ordinateur

Premiers repères, vocabulaire essentiel et gestes de démarrage

Notions clés

Qu’est-ce qu’un ordinateur ?

Un ordinateur sert à afficher, saisir, stocker et traiter des informations. Il peut être fixe ou portable, mais les repères de base restent comparables.

Éléments à connaître

Écran, clavier, souris, unité centrale ou ordinateur portable, bouton d’alimentation, ports USB, prise secteur, bouton de session éventuel.

Vocabulaire utile

Démarrer, ouvrir une session, bureau, application, icône, barre des tâches, mettre en veille, redémarrer, arrêter.

Séance 01 — Découvrir l’ordinateur

Premiers repères, vocabulaire essentiel et gestes de démarrage

Déroulé pas à pas

1. Observer le poste et nommer les éléments visibles avant toute action.
2. Repérer le bouton d’alimentation puis démarrer l’ordinateur.
3. Attendre l’écran de connexion, puis ouvrir la session avec le compte prévu.
4. Identifier le bureau, la barre des tâches et au moins une icône.
5. Arrêter proprement le poste depuis le menu prévu, sans couper brutalement l’alimentation.

Repère de pratique

Suivez les étapes une par une.
Notez les difficultés à revoir
pendant la séance.

Vue reconstituée · agrandissement p. 7



Matériel conseillé

- 1 poste par apprenant
- 1 souris si possible
- Compte de connexion prêt

Exercice pratique

À partir du poste devant vous, nommez au moins 5 éléments visibles, démarrez l’ordinateur, ouvrez la session, repérez le bureau, puis arrêtez correctement le poste.

Vue reconstituée · agrandissement p. 8



Points de vigilance

- Ne jamais débrancher ou éteindre via l’alimentation électrique.
- Ne pas confondre écran et ordinateur.
- Toujours attendre la fin du chargement avant de cliquer partout.

Critère de réussite : L’apprenant réalise la séquence dans le bon ordre avec une aide légère au maximum et sait expliquer ce qu’il vient de faire.

Check-up de fin de séance

- Je sais identifier les principaux éléments du poste.
- Je sais démarrer et ouvrir une session sans panique.
- Je sais repérer le bureau et la barre des tâches.
- Je sais arrêter correctement l’ordinateur.

Trace écrite conseillée

L’apprenant note :
- 5 mots nouveaux du jour
- la suite logique pour démarrer puis arrêter
- le point qui doit encore être refait à la maison

Prochaine séance : prise en main de la souris, du clavier et des repères du bureau Windows.

Reconnaître le poste

Vue pédagogique reconstituée — données fictives, interface simplifiée.



LE GESTE

Nommer chaque élément avant de le manipuler.

LE CONTRÔLE

Un écran n'est pas un fichier ; le clavier n'est pas une fenêtre.

Retour à la page 4 du cours
(cliquer ici)

Ces vues originales illustrent la méthode ; elles ne sont pas des captures réelles de Windows ou d'un logiciel.
Les sept pages de cours sont conservées ; seuls les visuels manquants, leurs légendes et la pagination sont réparés.

Ouvrir sa session

Vue pédagogique reconstituée — données fictives, interface simplifiée.



LE GESTE

Le formateur montre ; l'apprenant refait sans divulguer son secret.

LE CONTRÔLE

Le Bureau apparaît : la session est ouverte.

Retour à la page 5 du cours
(cliquer ici)

Ces vues originales illustrent la méthode ; elles ne sont pas des captures réelles de Windows ou d'un logiciel.
Les sept pages de cours sont conservées ; seuls les visuels manquants, leurs légendes et la pagination sont réparés.